

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Bölüm Koordinatörleri	İlgili Akademik yılın Farabi Değişim Programı Süreçlerinin ilan edilmesi	YÖK Başkanlığı'nın Akademik Takvimi ilan eder.	Farabi Yönetmelik
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü	Başvuruların Alınması ve ilan edilmesi	Koordinatörlüğün web sayfasında ilan edilir.	Uygulama El Kitabı
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Birim Sorumlusu	Başvuru Formu, Not çizelgelerinin alınması ve AGNO değerlendirilmesinin yapılması	Koordinatörlük tarafından kontrol edilir.	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Web Sayfası
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanı	Başvuran öğrencilerin listesi ilgili bölüme gönderilir. Sonuçlarının ilgili üniversiteye bildirilmesi ve Farabi web sayfasında duyurulması	İlgili bölüm tarafından kontrol edilip, koordinatörlüğe üst yazı ile bilgi verilir.	YÖK Uygulama Rehberi
	Kabul Edilen öğrencilerin kabul belgelerinin hazırlanması ve ilgili üniversitelere gönderilmesi. İlgili üniversite öğrencinin alması gereken derslerini gösteren öğrenim protokolünü Üniversitemize gönderir		
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Bölüm Koordinatörleri	Sonuç olumlu mu?		Farabi Yönetmelik
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü	EVET HAYIR		Uygulama El Kitabı
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Birim Sorumlusu	Öğrenci dosyalarının hazırlanmaya başlaması	Koordinatörlük kazanan öğrencilerin dosyalarını hazır eder.	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Web Sayfası
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanı	Öğrencilerin dosyalardaki evraklarının kontrolü bölüm koordinatörü tarafından yapılması ve ders kaydının oluşturulması	Fakülte tarafından ders kayıt işlemleri yapılır.	YÖK Uygulama Rehberi